

Boligforeningen AAB



Afdeling 71 Årsregnskab for 2018

LBF-nr. 0049	LBF-nr: 07101	Kommunenr.: 101
Boligforeningen AAB Svend Auken Plads 9 2300 København S Telefon 33 76 01 00	Afdeling 71 Efterslægtvej 24 2400 København NV Telefon 21653269	Tilsynsførende: Københavns Kommune Teknik- og Miljøforvaltningen Byens Udvikling Njalsgade 13 2300 København S Telefon 33 66 33 66

	Rum	M ²	Antal	å lejemåls- enhed	Antal lejemåls- enheder
Boliger					
Familieboliger	2	170,6	2	1	2,0
	3	6.738,7	79	1	79,0
	4	255,9	3	1	3,0
		7.165,2	84		84,0
Boliger i alt		7.165,2	84		84,0

Matrikelnummer	47 Utterslev
BBR-ejendomsnr.	238369
Skæringsdato	april 1995
Tekniske installationer	<ul style="list-style-type: none">- Kommunikationstjenester- Centralvarmeanlæg- Elkomfurer- Fællesvaskeri- Køle/Fryseskabe- Renholdelsesmateriel- Ventilationanlæg- Porttelefoner
Beboerfaciliteter	<ul style="list-style-type: none">- Fælleshus
Opvarmning	<ul style="list-style-type: none">- Fjernvarme

Ændring i boligafgifter og lejer					
	Primo	Dato	Ændring	Ultimo	Årsbasis
Beboelse	981,36	01.01.2018	0%	981,36 pr. m ²	0

Resultatopgørelse

For perioden 1. januar til 31. december 2018

Konto	Note		Budget (ikke-revideret i 1.000 kr.)		
			2018	2018	2019
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105	1	Nettokapitaludgifter	3.205.479	3.163	3.182
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	725.886	797	777
107	2	Vandafgift	377.969	394	402
109	3	Renovation	277.667	267	280
110		Forsikringer	96.213	90	107
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme	192.236	204	192
		3. Målerpasning mv.	36.604	35	36
112	4	Administration:			
		1. Administrationsbidrag	393.792	349	408
		3. Arbejdskapitalen	8.400	8	8
Offentlige og andre faste udgifter i alt			2.108.768	2.144	2.210
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	572.047	583	595
115	6	Almindelig vedligeholdelse	230.400	248	158
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.225.848	1.435	1.705
		2. Dækket af henlæggelse	-1.225.848	0	-1.705
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
		1. Afholdte udgifter	80.178	76	58
		2. Dækket af henlæggelse	-80.178	0	-58
118	8	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	50.354	89	61
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	15.219	12	6
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	435	7	8
119	9	Diverse udgifter	15.708	46	40
Variable udgifter i alt			884.164	985	868
Henlæggelser					
120	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	1.008.000	1.008	1.328
121	19	Istandsættelse ved fraflytning m.v., A-ordning, der udgør kr. 10,61 pr. m2.	76.000	76	58
123	20	Tab ved fraflytninger (konto 405)	27.054	27	27
Henlæggelser i alt			1.111.054	1.111	1.413
Ordinære udgifter i alt			7.309.464	7.403	7.673

Resultatopgørelse

For perioden 1. januar til 31. december 2018

Konto	Note		Budget (ikke-revideret i 1.000 kr.)		
			2018	2018	2019
		Ekstraordinære udgifter			
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Konstaterede tab	153	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden	-153	0	0
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Konstaterede tab	26.750	0	3
		2. Dækket af henlæggelse	-26.750	0	-3
132	10	Andre driftsstøttelån	96.947	114	97
		Ekstraordinære udgifter i alt	96.947	114	97
		UDGIFTER I ALT	7.406.411	7.517	7.770
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	92.722		
			7.499.134	7.517	7.770

Resultatopgørelse

For perioden 1. januar til 31. december 2018

Konto	Note	2018	Budget (ikke-revideret)	
			i 1.000 kr.	
		2018	2018	2019
INDTÆGTER				
Ordinære indtægter				
201	Boligafgifter og lejer			
	1. Familieboliger	7.128.408	7.146	7.340
		<u>7.128.408</u>	<u>7.146</u>	<u>7.340</u>
202	Renter			
11	Renter	30.268	22	0
203	Andre ordinære indtægter:			
8	2. Drift af fællesvaskeri	90.098	117	104
8	4. Drift af møde- og selskabslokaler	14.000	18	17
	6. Overført fra opsamlet resultat	214.000	214	309
		<u>7.476.774</u>	<u>7.517</u>	<u>7.770</u>
Ordinære indtægter i alt				
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektioner tidligere år	22.360	0	0
		<u>22.360</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Ekstraordinære indtægter i alt				
INDTÆGTER I ALT				
		<u><u>7.499.134</u></u>	<u><u>7.517</u></u>	<u><u>7.770</u></u>

Balance

Pr. 31. december 2018

Konto	Note	2018	i 1.000 kr. 2017
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
301	13 Ejendommens anskaffelsessum	72.369.542	72.370
	1. Kontantværdi pr. 1.10.2017 kr. 128.000.000		
	2. heraf grundværdi kr. 21.349.600		
302	Indeksregulering vedr. anskaffelsessummen	27.484.493	26.830
	Anskaffelsessum i alt	99.854.035	99.199
304	15 <u>Andre anlægsaktiver</u>		
	Andre driftsstøttelån, hjemfald	1.150.000	1.233
		1.150.000	1.233
	Anlægsaktiver i alt	101.004.035	100.432
Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:		
16	1. Boligafgifter og lejer	0	22
24	3. Uafsluttet varmeregnskab	546.824	539
17	4. Fraflytninger	350.621	167
	heraf til inkasso kr. 145.334		
24	5. Kommunikationstjenester (underskud)	709	2
	6. Andre debitorer	4.568	0
	7. Forudbetalte udgifter m.m.	41.685	22
	<u>Andre omsætningsaktiver:</u>		
307	Likvide beholdninger:		
	2. Bankindestående	5.005	5
	3. Tilgodehavende hos foreningen	3.861.079	4.808
	Omsætningsaktiver i alt	4.810.490	5.565
	AKTIVER I ALT	105.814.525	105.997

Balance

Pr. 31. december 2018

Konto	Note	2018	i 1.000 kr. 2017	
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.463.062	2.681
402	19	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	510.615	515
405	20	Tab ved fraflytninger	57.452	57
		Henlæggelser i alt	3.031.129	3.253
407	21	Opsamlet resultat	832.705	954
		Henlæggelser og opsamlet resultat	3.863.835	4.207
Langfristet gæld				
<u>Finansiering af anskaffelsessum</u>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		BRFkredit A/S	45.563.516	47.252
		Landsbyggefonden, lån 1	2.893.240	2.893
409		Boligandele og indskud	1.480.332	1.480
411		Afskrivningskonto for ejendommen	49.916.947	47.574
		Finansiering af anskaffelsessum i alt	99.854.035	99.199
414		Andre beboerindskud:		
		1. Fraflytningsdepot	60.533	50
415		Driftsstøttelån:		
		5. Andre driftsstøttelån, hjemfald	1.147.482	1.230
		Langfristet gæld i alt	101.062.050	100.480
Kortfristet gæld				
419	24	Uafsluttet varmeregnskab	558.586	569
421	22	Skyldige omkostninger	296.024	724
422		Mellemregning med fraflyttere	345	1
423	23	Deposita og forudbetalt leje	33.685	16
		Kortfristet gæld i alt	888.640	1.311
		PASSIVER I ALT	105.814.525	105.997
25		Eventualforpligtelse		

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	2018	Budget (ikke-revideret)	
				i 1.000 kr.	
			2018	2018	2019
101/105	1	Nettokapitaludgifter			
101.2		Prioritetsrenter, indeksslån	1.975.479	2.087	2.026
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag, indeksslån	2.343.431	2.312	2.326
101.3		Administrationsbidrag, indeksslån	82.059	84	83
104.2		- Rentebidrag	-1.195.490	-1.320	-1.253
		Nettokapitaludgifter i alt	<u>3.205.479</u>	<u>3.163</u>	<u>3.182</u>
107	2	Vandafgift			
		Forbrugsafhængig vandafgift	376.059	392	400
		Fast vandafgift	1.910	2	2
		Vandafgift i alt	<u>377.969</u>	<u>394</u>	<u>402</u>
109	3	Renovation			
		Dagrenovation	261.213	253	266
		Genbrugspladsafgift	731	0	2
		Anden renovation	15.723	14	12
		Renovation i alt	<u>277.667</u>	<u>267</u>	<u>280</u>
112	4	Bidrag til boligorganisationen			
		Grundbidrag, kr. 3.750 pr. enhed	315.000	317	318
		Tillægsydelse:			
		Varmeregnskabsbidrag, kr. 135 pr. lejemål	11.340	11	12
		Ejendomsservice m/inspektør, kr. 547 pr. enhed	45.948	0	56
		Boligafgiftsoprævningsbidrag, kr. 86 pr. lejemål	7.224	7	7
		Kortvaskeri, kr. 170 pr. lejemål	14.280	14	15
		Arbejdskapitalsbidrag, kr. 100 pr. enhed	8.400	8	8
		Bidrag til boligorganisationen i alt	<u>402.192</u>	<u>357</u>	<u>416</u>
114	5	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn/ejendomsfunktionærer	490.150	495	516
		Funktionærtilskud, telefon m.v.	5.119	3	0
		Ejendomsfunktionærer i alt	495.268	498	516
		Trappevask, rengøringsartikler	37.648	39	41
		Skorstensfejning	371	1	1
		Snerydning	38.760	45	37
		Renholdelse i alt	<u>572.047</u>	<u>583</u>	<u>595</u>

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	2018	Budget (ikke-revideret)	
				i 1.000 kr.	
			2018	2018	2019
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
		11 Terræn, konstruktion	2.425		
		12 Terræn, teknisk anlæg	3.471		
		13 Terræn, inventar	12.063		
		14 Terræn, beplantning	4.750		
		22 Bygning, klimaskærm, facade	121.375		
		31 Bygning, bolig-/ erhverv enhed, inventar	27.094		
		32 Bygning, bolig-/ erhverv enhed, install.	3.635		
		41 Bygning, fælles indvendig	9.974		
		52 Bygning, teknisk anlæg - El og belysning	25.486		
		54 Bygning, teknisk anlæg - Vand	5.464		
		55 Bygning, teknisk anlæg - Varme	3.988		
		56 Bygning, teknisk anlæg - Vaskeri fælles	4.293		
		61 Materiel, kørende	1.107		
		62 Materiel, øvrigt	5.275		
		Almindelig vedligeholdelse i alt	230.400	248	158
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		11 Terræn, konstruktion	16.000	10	10
		12 Terræn, teknisk anlæg	17.479	23	173
		13 Terræn, inventar	260.113	304	225
		14 Terræn, beplantning	22.180	16	20
		21 Bygning, klimaskærm, fundament	8.188	28	40
		22 Bygning, klimaskærm, facade	258.456	271	255
		23 Bygning, klimaskærm, tag	88.045	231	178
		26 Bygning, klimaskærm, døre, vinduer mv	16.313	22	102
		31 Bygning, bolig, erhv. enh. konstr. inventar	77.525	55	56
		32 Bygning, bolig, erhv. enh. installationer	102.577	105	131
		41 Bygning, fælles indvendig	27.708	39	30
		51 Bygning, tekn. anlæg, afløb	0	0	50
		52 Bygning, tekn. anlæg, el og belysning	0	9	9
		54 Bygning, tekn. anlæg, vand	7.404	17	23
		55 Bygning, tekn. anlæg, varme	201.500	185	188
		56 Bygning, tekn. anlæg, vaskeri, fælles	12.922	7	7
		57 Bygning, tekn. anlæg, ventilation	68.691	60	162
		58 Bygning, tekn. anlæg, øvrige	4.051	2	0
		62 Materiel, øvrigt	36.697	51	46
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	1.225.848	1.435	1.705
		- dækket af tidligere henlæggelser	-1.225.848	-1.435	-1.705
		Planlagt og periodisk vedligehold i alt	0	0	0

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	2018	Budget (ikke-revideret)	
				i 1.000 kr.	
			2018	2018	2019
118/203	8	Særlige aktiviteter			
118		<u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Lønudgifter	0	20	5
		Rengøring eksternt	16.749	0	13
		Vaskemidler	22.726	47	20
		Reparationer	6.828	17	17
		Forskellige udgifter	4.051	5	6
		Udgifter fællesvaskeri i alt	50.354	89	61
203		Indtægter fællesvaskeri	-90.098	-117	-104
		Fællesvaskeri i alt	-39.744	-28	-43
118.2		<u>Andel i fællesfaciliteters drift</u>			
		Beboerservice	15.219	12	6
		Udgifter fællesfaciliteter i alt	15.219	12	6
118.3		<u>Drift af møde- og selskabslokaler</u>			
		Rengøring	500	0	1
		Porcelæn m.m.	-65	7	7
		Udgifter selskabslokaler i alt	435	7	8
203.3		Indtægter, selskabslokaler	-14.000	-18	-17
		Selskabslokaler i alt	-13.565	-11	-9
119	9	Diverse udgifter			
		BL og Beboerbladet	10.967	11	11
		Afdelingsbestyrelsesudgifter	2.502	32	27
		Kurser, møder m.v., ejendomsfunktionærer	250	1	0
		Sammenkomster og fester	0	0	1
		Blomster og gaver	1.655	1	0
		Forskellige udgifter	335	1	1
		Diverse udgifter i alt	15.708	46	40
132	10	Andre driftsstøttelån			
		Ydelse, hjemfaldslån	96.947	114	97
		Andre driftsstøttelån i alt	96.947	114	97
202	11	Renteindtægter			
		Renter af mellemregningskonto, 0,66%	30.267		
		Fraflytningsdebitorer	1		
		Renteindtægter i alt	30.268	22	0
206	12	Korrektioner, tidligere år			
		Tilbagebetaling vaskemidler tidligere år	16.600		
		Indgået tidligere afskrevne (2013-)	5.760		
		Korrektioner i alt	22.360	0	0

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	i 1.000 kr.	
			2018	2017
301	13	Ejendommens anskaffelsessum		
		Primosaldo	72.369.542	72.370
			<u>72.369.542</u>	<u>72.370</u>
303.1	14	Forbedringsarbejder m.v.		
		<u>Akutte udvendige hjørner (8 stk.)</u>		
		Afholdte udgifter indeværende år	337.200	0
			<u>337.200</u>	<u>0</u>
		- Tilskud	337.200	0
		Afholdte udgifter, ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
		Forbedringsarbejder m.v. i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
304	15	Andre anlægsaktiver		
		<u>Andre driftsstøttelån, hjemfald</u>		
		Saldo primo	2.163.518	2.164
		Hjemfaldslån i alt	<u>2.163.518</u>	<u>2.164</u>
		Saldo primo, afdrag hjemfaldslån	-930.639	-848
		Afdrag indeværende år	<u>-82.879</u>	<u>-82</u>
		Afdrag i alt	<u>-1.013.518</u>	<u>-931</u>
		Saldo ultimo, hjemfaldslån	<u>1.150.000</u>	<u>1.233</u>
305.1	16	Boligafgifter og lejer		
		Lejere	0	22
		Boligafgifter og lejer i alt	<u>0</u>	<u>22</u>
305.4	17	Fraflytninger		
		Lejere, heraf kr. 145.334 til inkasso	350.621	167
		Fraflytninger i alt	<u>350.621</u>	<u>167</u>
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	2.680.911	2.621
		- Forbrugt i året	-1.225.848	-873
		+ Årets henlæggelser	<u>1.008.000</u>	<u>933</u>
		Saldo ultimo	<u>2.463.062</u>	<u>2.681</u>
402	19	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning		
		Saldo primo	514.794	523
		+ Årets henlæggelse	76.000	59
		- Årets forbrug	-80.178	-67
		Saldo ultimo	<u>510.615</u>	<u>515</u>

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	i 1.000 kr.	
			2018	2017
405	20	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	57.148	68
		Ændring i årets henlæggelse	27.054	-11
		Årets forbrug	-26.750	0
		Saldo ultimo	<u>57.452</u>	<u>57</u>
407	21	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	953.983	677
		- Budgetmæssig afvikling	-214.000	-124
		+ Årets overskud (konto 140)	92.722	401
		Opsamlet resultat i alt	<u>832.705</u>	<u>954</u>
421	22	Skyldige omkostninger		
		Kreditorer	215.402	636
		Beboere	16.163	16
		Skyldige feriepenge	64.459	73
		Skyldige omkostninger i alt	<u>296.024</u>	<u>724</u>
423	23	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	29.685	13
		Depositum	4.000	3
		Forudbetalinger i alt	<u>33.685</u>	<u>16</u>
425	24	Forbrugsregnskaber		
		<u>Uafsluttet varmeregnskab, varmeskæring pr. 1. marts</u>		
		Opkrævet a conto (konto 419)	558.586	569
		Forbrug (konto 305)	-546.824	-539
			<u>11.762</u>	<u>31</u>
		Kommunikationstjenester		
		<u>Udgifter:</u>		
		Løbende udgifter, kommunikation	141.780	
		Gebyr, administration	4.253	
		Udgifter i alt	<u>146.033</u>	
		<u>Indtægter:</u>		
		Kommunikationstjenester bidrag m.v.	-147.161	
		Årets resultat (overskud)	-1.128	-5
		Sidste års nettoresultat overført (underskud)	1.836	6
		Nettoresultat overføres til næste år (underskud)	<u>709</u>	<u>2</u>

Noter til årsregnskab for 2018

Konto	Note	Specifikation	2018	2017
-------	------	---------------	------	------

i 1.000 kr.

25 Eventualforpligtelse

Forpligtelse til eventuelt at yde godtgørelse vedrørende boligtagers forbedringer udgør kr. 35.730. Beløbet er ikke afsat i årsregnskabet.

Parkeringsdeklaration

Der er i afdelingen tinglyst deklaration om pligt til at opføre 36 p-pladser.

På nuværende tidspunkt kan hverken omkostning eller forfaldstidspunkt opgøres med tilstrækkelig sikkerhed.

Forretningsførers påtegning

Vi er ikke bekendt med særlige forhold, der gør sig gældende i det aflagte årsregnskab, herunder forpligtelser, der ikke fremgår af årsregnskabet.

København, den 1. april 2019

Christian Høgsbro
Adm. Direktør

Helle Friis Nielsen
Økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen AAB

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen AAB, afdeling 71 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 1. april 2019

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Benny Lundgaard
statsautoriseret revisor
MNE-15270

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-34359

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Vi er ikke bekendt med særlige forhold, der gør sig gældende i det aflagte årsregnskab, herunder forpligtelser, der ikke fremgår af årsregnskabet. Vi har ingen forbehold for regnskabet og indstiller dette til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsen

Mie Dræby Stampe

Tina Merete Knudsen

Arne Sørensen

Joan Johansen

Marianne Hedensted Kinch

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Friis Nielsen

Økonomichef

Serienummer: CVR:31428815-RID:97937365

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-04-02 12:55:05Z

NEM ID 

Erik Christian Høgsbro

Direktør

Serienummer: CVR:31428815-RID:25172603

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-04-03 06:47:37Z

NEM ID 

Benny Lundgaard

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:74822385

IP: 83.136.xxx.xxx

2019-04-05 09:53:33Z

NEM ID 

Mette Holy Jørgensen

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 91.151.xxx.xxx

2019-04-05 13:25:50Z

NEM ID 

Arne Carl Sørensen

Organisations bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-155075247417

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-04-16 07:03:28Z

NEM ID 

Mie Dræby-Stampe

Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-281586563995

IP: 89.239.xxx.xxx

2019-05-28 14:33:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0C6EEN-LTUEK-IHH4G-CF0U1-F6X4X-G5EAZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>