

Forslag til afdelingsmøde i afdeling:

Dato:

Kort overskrift

Forslagsstillers kontaktinfo

Navn:	Adresse:
Evt. telefonnummer (slettes/anonymiseres inden omdeling til beboerne):	Evt. e-mail (slettes/anonymiseres inden omdeling til beboerne):

Beskrivelse af forslaget

Forslagets tekst – hvad går forslaget ud på? Formulér det, så der kan stemmes ja eller nej til forslaget:

Motivation

Begrund hvorfor du stiller forslaget: hvorfor er det en god idé?
--

Økonomiske beregninger

Hvis forslaget medfører udgifter for afdelingen, skal prisen så vidt muligt oplyses, så den er kendt, inden der kan træffes en beslutning.
--

Bilag

Skriv her, hvis der hører bilag til forslaget og husk at vedlægge bilagene.

Dato og underskrift

Dato for indlevering af forslag:	Forslagsstillers underskrift:
----------------------------------	-------------------------------

- *Afdelingsbestyrelsen skal have modtaget dit forslag i god tid inden og senest to uger før afdelingsmødet.*
- *Undlad at skrive personoplysninger om f.eks. dine naboer eller afdelingsbestyrelsen, som er unødvendige for behandlingen af forslaget.*
- *Boligforeningen AAB indsamler, anvender og beskytter dine persondata i overensstemmelse med Boligforeningen AAB's persondatapolitik. Læs mere på aab.dk*